

# Dr Irena Eris

## KOSMETYCZNY INSTYTUT

### Regulamin Karnetów dla klientów indywidualnych

---

#### Słowniczek

- **Instytut** – Każdy Przedsiębiorca prowadzący Kosmetyczny Instytut Dr Irena Eris położony na terytorium Polski, który wystawił Karnet.
- **Nabywca** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która nabywa Karnet od Instytutu w zamian za przekazanie środków pieniężnych.
- **Usługa** – zabieg na twarz i/lub ciało oferowany Instytucie.
- **Karnet** – seria wybranego zabiegu wykonywanego w odstępach czasowych, rekomendowanych przez pracownika Instytutu, wystawiona imiennie na Nabywcę.
- **Wydawca** – Laboratorium Kosmetyczne Dr Irena Eris S.A., z siedziba w Piasecznie przy ul. Armii Krajowej 12

#### I. Warunki ogólne

1. Instytut zobowiązuje się do przekazania Nabywcy Karnetu i do przyjmowania go do realizacji w Instytucie.
2. Nabywca zobowiązuje się do przekazania Instytutowi środków pieniężnych w kwocie równej wartości nominalnej Karnetu.
3. Karnet może być zrealizowany wyłącznie w Instytucie w którym dokonano zakupu.
4. Karnet może być zrealizowany w Instytucie na wykonanie Usługi dostępnej w Instytucie.
5. Karnet nie podlega wymianie na środki pieniężne (gotówkę).
6. Wydawca nie ponosi odpowiedzialności za Karnet, który został utracony lub uszkodzony, po jego przekazaniu Nabywcy.
7. Nabywcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Instytutu z tytułu utraty (w tym również kradzieży) lub zniszczenia Karnetu.
8. Nabywcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Instytutu z tytułu nie wykorzystanej Usługi w czasie ważności Karnetu.
9. Nabyty Karnet nie podlega zwrotowi
10. Instytut ma prawo odmówić wykonania Usługi/ sprzedaży Karnetu na Usługę, jeżeli istnieją jakiegokolwiek przeciwwskazania zdrowotne
11. Karnet jest ważny przez okres wskazany na Karnecie.

#### II. Zasady sprzedaży i realizacji Karnetu

1. Nabywca wybiera Usługę w Instytucie
2. Karnet może być zrealizowany wyłącznie na jeden rodzaj Usługi - zabiegu na twarz lub ciało
3. Nabywca i/lub inna osoba korzystająca z zabiegu winien poinformować pracownika Instytutu o ewentualnych przeciwwskazaniach zdrowotnych uniemożliwiających wykonanie Usługi.

4. Karnet musi posiadać następujące dane:
  - a) Imię i nazwisko Nabywcy
  - b) Ilość zabiegów, za które zapłacił Nabywca
  - c) Nazwa zabiegu, na który obowiązuje Karnet
  - d) Cena Karnetu po uwzględnieniu rabatów obowiązujących
  - e) Data wystawienia Karnetu
  - f) Data ważności - Karnet jest ważny 6 miesięcy od daty wystawienia
  - g) Podpis pracownika Instytutu, który wystawił Karnet
  - h) Pieczęć Instytutu, który wystawił Karnet
  - i) Dołączony paragon fiskalny będący dowodem nabycia Karnetu
5. Przysługujący rabat za zakup Karnetu
  - a) Zakup pakietu na 4 zabiegi – rabat 5% od łącznej kwoty
  - b) Zakup pakietu na 6 zabiegów – rabat 7% od łącznej kwoty
  - c) Zakup pakietu na 8 lub więcej zabiegów – rabat 10% od łącznej kwoty
6. Przed realizacją Usługi Nabywca przedstawia w recepcji Instytutu Karnet.
7. Realizacja Usługi może być wykonana jedynie po wcześniejszej rezerwacji terminu na Usługę w recepcji Instytutu
8. Instytut przyjmuje do realizacji Karnet jedynie gdy jest on nieuszkodzony i posiada wszystkie zabezpieczenia chroniące przed sfalszowaniem (punkt 3, rozdział II).
9. Każdorazowe skorzystanie z Usługi będzie odnotowane na Karnecie i potwierdzone datą realizacji usługi, podpisem pracownika Instytutu oraz pieczęcią Instytutu.
10. Zapisów na Karnecie dokonuje wyłącznie uprawniony pracownik Instytutu.
11. Instytut ma prawo odmówić zrealizowania Karnetu gdy:
  - a) Upłynął termin ważności Karnetu.
  - b) Uszkodzenia Karnetu uniemożliwiają odczytanie danych zapisanych na Karnecie
  - c) Zapisów na Karnecie dokonała osoba do tego nieuprawniona

### **III. Rozliczenia i reklamacje Podarunków Piękności**

1. Nabywca w chwili zakupu Karnetu, otrzymuje od Instytutu paragon fiskalny potwierdzający nabycie oraz wartość nominalną Karnetu. Paragon fiskalny jest integralną częścią Karnetu
2. Po realizacji Usługi w Instytucie, Użytkownik otrzymuje wpis w Karnecie potwierdzający wizytę
3. Wszelkie reklamacje związane z realizacją Usługi przy użyciu Karnetu będą rozpatrywane przez Instytut po złożeniu pisemnej reklamacji przez Użytkownika.
4. Reklamacje mogą być składane bezpośrednio w Instytucie, w godzinach jego otwarcia, na szablonie reklamacyjnym wydanym w recepcji Instytutu.
5. Instytut nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody, urazy bądź zaburzenia związane z Usługą, powstałe z winy Użytkownika bądź też w wyniku zatajenia przez niego istnienia jakichkolwiek przeciwwskazań zdrowotnych
6. Podstawą uznania reklamacji Usługi jest paragon fiskalny wydany za wykonaną Usługę i dołączony do Karnetu.

#### IV. Postanowienia końcowe

1. Nabywca i/lub inna osoba korzystająca z zabiegu wraz z otrzymaniem Karnetu oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu, akceptuje jego treść w całości i zobowiązuje się przestrzegać jego zapisów.
2. Nabywca i/lub inna osoba korzystająca z zabiegu poprzez realizację Karnetu potwierdza zlecenie dokonania jego użycia, w zakresie określonym w Regulaminie.
3. Karnet nie podlega wymianie na środki pieniężne.
4. Wydanie Karnetu stanowi sprzedaż opodatkowaną podatkiem Usług (VAT) w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa podatkowego.
5. Treść niniejszego Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej pod adresem [www.DrlrenaEris.pl](http://www.DrlrenaEris.pl), oraz na recepcji Instytutu. Instytut ma obowiązek pokazania i zapoznania Użytkownika z Regulaminem, na każde jego żądanie.
6. Wydawca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany obowiązują od daty ich wprowadzenia przez Instytut, po udostępnieniu zmienionego Regulaminu do wglądu w Instytucie oraz na stronie internetowej [www.DrlrenaEris.pl](http://www.DrlrenaEris.pl).